



**Procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle - APLN  
Samedi le 4 juillet 2015 à 9h30**

**PRESENCES :**

Patrice Rioux, Alain Déry, Sylvie Proulx, Nancy Vaillancourt, Paul Butcher, Yvon Coté, Lucy Leduc, Jean Noreau, Rudy Giordano, Yvette Lavoie, Rémi Rivard, Fernand Sylvestre, Roland Colpron, Leo Durette, France Paré, Jean-Guy Laprise, Francine Onraet, Lucy Roy, Jeanine Bernier, Diane Thibodeau, Ann Oliver, Jean-Philippe Audren.

**1- Ouverture de l'assemblée et constat du quorum / *Call to order & for Quorum***

PATRICE RIOUX, président et membres du CA souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes et constate le quorum. Selon nos règlements, le quorum nécessite la présence de 10 membres en règle.

**2- Nomination du président et secrétaire d'assemblée / *Nomination of a meeting's president & secretary***

PATRICE RIOUX, président du Conseil d'administration demande des propositions en vue de nommer un(e) président(e) et un(e) secrétaire d'assemblée.

Jean-Guy Laprise propose que PATRICE RIOUX agisse comme président d'assemblée et qu'ANN OLIVER agisse comme secrétaire d'assemblée. Ces nominations sont proposées, appuyées et adoptées.

Proposé par : Jean-Guy Laprise

Appuyé par : Rudy Giordano

Adopté : À l'unanimité

Le président d'assemblée élu préside la suite de l'assemblée. Il mentionne les recommandations d'usage concernant la bonne marche et le déroulement de l'assemblée. Il mentionne que les interventions des membres doit se faire dans l'ordre soit demander la parole, se lever et s'identifier avant toute intervention. De plus, il est important qu'une seule personne ait la parole à tout moment.

La secrétaire élue verra à noter le procès-verbal de l'assemblée.

**3- Lecture et adoption de l'ordre du jour / *Approval of the agenda***

Le président d'assemblée fait lecture de l'ordre du jour.

Le président d'assemblée demande si des personnes ont quelque chose à ajouter au point 12 de l'ordre du jour : Affaires Nouvelles – Varia.

Le président d'assemblée demande alors une proposition pour l'adoption de l'ordre du jour.

Proposé par : Alain Déry  
Appuyé par : Jean Noreau  
Adopté : À l'unanimité

#### **4- Adoption du PV de l'AGA du 19 juillet 2014 / *Approval of Minutes for the AGA of July 19<sup>th</sup> 2014***

Le président d'assemblée demande à la secrétaire ANN OLIVER de faire la lecture du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2014.

Cette proposition devra être appuyée et adoptée seulement par des membres qui étaient présents à l'assemblée de juillet 2014.

Proposé par : Jean Noreau  
Appuyé par : Sylvie Proulx  
Adopté : À l'unanimité

#### **5- Rapport du président / *President's Review***

PATRICE RIOUX présente son rapport pour l'année 2014-15 à titre de président du Conseil d'administration de l'APLN.

Ce rapport couvre la période du 1er mai 2014 au 30 avril 2015

- Notre assemblée générale annuelle a eu lieu le 19 juillet 2014 à l'hôtel de ville de Bolton-Est.
- Plus de 50 membres y assistaient. 3 membres ont été élus pour siéger au CA de l'APLN.
- Par la suite le comité exécutif a été formé à sa première réunion à partir de ces nominations.
- Quant au Comité Exécutif, il s'est rencontré 7 fois durant l'année financière qui s'est terminée le 30 avril.
- Nous avons renouvelé notre membership au RAPPEL en juillet 2014 et notre cotisation se chiffrait à 100\$ pour l'année.
- Nous avons payé notre membership au COGESAF pour 2014-2015 et notre cotisation se chiffrait à 50\$ pour l'année.

- Nous avons envoyé par courriel 6 infolettres au cours de la dernière année selon les évènements.
- À sa rencontre du 15 novembre 2014, le CA a déterminé les activités qui auront lieu cette année 2015-16.
- La campagne de recrutement et de renouvellement est en marche depuis le mois de mai et les inscriptions sont relativement bonnes, On espère bien dépasser notre recrutement de l'an dernier.

On a remis nos SECCHI de bronze, argent et Or.  
 Prix de présence – MM. Roland Colpron et Bruno Bélanger

### Barbecue :

- Étant prévu pour samedi, il a été reporté au lendemain pour cause de pluie.
- Responsables de l'évènement: Jean-Guy Laprise secondé par Rudy Giordano
- Coûts: Membres 2\$ & enfants gratuit.
- Non-membres 5\$ & enfants 2\$
- 7 cartes de membre renouvelées à l'entrée
- Total de bracelets vendus = 111 billets (adultes et enfants)
- Un petit montant étant exigé à l'entrée, l'activité s'est soldée avec un léger déficit de 35\$.

Merci aux bénévoles.

- Au grand tirage **Yvette Lavoie**
- À l'entrée: Lucie Roy et Francine Onraet.
- Aux hotdogs & hamburgers: **Léo Durette, Rudy Giordano et Serge Pépin**
- À la bière et liqueurs: **Paul Chaballe et Jean-Guy Laprise**
- Au transport des matériaux et appareils: **Serge et Mathieu Pépin**

### Épluchette de blé d'inde :

- Responsables de l'évènement Rudy Giordano et Jean-Guy Laprise
- **Coûts:** Membres **5\$** enfants **gratuit**. Non-membres **10\$** & enfants **4\$**
- Total de bracelets vendus: 68 bracelets adultes, 25 bracelets enfants et 8 bracelets bénévoles. Total 99 personnes
- 2 membership renouvelés
- Cette activité s'est soldée avec un profit de quelque 307,86\$.

### Épluchette de blé d'inde :

- Responsables à l'entrée: **Lucie Roy et Francine Onraet**
- Responsable à la vente billets pour moitié-moitié: **Yvette Lavoie**
- Responsable aux blés d'Inde: **Réjean Beauchemin**

- Responsable aux liqueurs et bières: **Jean-Guy Laprise**
- Responsables aux hotdogs: **Rudy Giordano** et **Léo Durette**
- Responsable à la "Pinata": **Ann Oliver**
- Remplaçant aux diverses tâches: **Serge Pépin**
- Responsable au transport des matériaux: **Léo Durette** aidé au retour par **Serge Pépin**

### **Vins et fromages :**

- Lieu de l'activité: Le petit parc face à l'Abbaye St-Benoit-du-Lac
  - Responsable de l'évènement: Patrice Rioux et son épouse France, Anne pour achat de fromages
  - **Coûts:** Membres **10\$**, enfants **gratuit**, non-membres **15\$**
  - Total de l'assistance: 50 bracelets vendus
  - Déficit: 4,15\$
  - Merci aux coupeurs de pains et fromages **Yvette** et **Rudy**.
  - Merci à **France** pour récupérer les non-payeurs
- 

### **Fêtes des neiges**

Responsable de l'évènement: Réjean Beauchemin secondé par Patrice Rioux

- **Coûts:** Gratuit pour les membres et 5\$ adultes non-membres
  - Déficit: 163,27\$ (investissement)
  - Total d'adultes ayant assisté = 60 adultes
  - Total d'enfants ayant assisté = 20 enfants
  - Météo OK, un peu vent en début d'après-midi
  - la tire d'érable, les hotdogs, les guimauves et le chocolat chaud.
  - Les enfants ont bien aimé la chasse aux trésors ainsi que les petits cadeaux offerts aux gagnants.
  - Gros soleil durant la chasse au trésor
  - Merci aux organisateurs et bénévoles
- 

## **6- Rapport financier pour l'exercice comptable 2014-15/ *Financial Report for the fiscal year 2014-15***

Le président d'assemblée demande à FRANCINE ONRAET, trésorière de l'APLN, de présenter le rapport financier 2014-15.

FRANCINE ONRAET fait lecture de son rapport et à la ventilation des divers codes des dépenses. Elle demande s'il y a des questions. Elle invite ensuite la vérificatrice DIANE THIBODEAU de faire rapport sur la vérification et de commenter le rapport. Elle confirme que le rapport financier est conforme aux documents analysés.

Jean Noreau mentionne des remerciements aux personnes qui ont effectués les négociations avec la municipalité et Mme Guérif pour l'acquisition de la plage et les chemins ainsi que l'entretien.

Jean-guy Laprise mentionne des remerciements à Alain Déry pour son implication dans le site internet pour les paiements des cotisations annuelles. Mention aussi à Nathalie Letendre.

Le président d'assemblée demande ensuite une proposition pour l'adoption du rapport financier 2014-15.

Proposé par : Jean Noreau  
Appuyé par : France Paré  
Adopté : À l'unanimité

Le président en profite pour féliciter et remercier la trésorière et la vérificatrice pour le travail accompli.

## **7- Compte rendu des réunions**

**7.1** Le président d'assemblée fait un compte rendu des informations discutées à l'AGA du RAPPEL.

**7.2** Le président d'assemblée fait un compte rendu des informations discutées à la rencontre sur l'érosion.

**7.3** Le président d'assemblée fait un compte rendu des informations discutées à l'AGA du COGESAF.

**7.4** Lucie Leduc fait un compte rendu des informations discutées à l'AGS du RAPPEL.

## **8- Rapport du Comité de l'Environnement / *The Environment Committee's Report***

Le président d'assemblée demande à ALAIN DÉRY, membre du Comité d'environnement de bien vouloir présenter son rapport.

ALAIN DÉRY présente le rapport des activités du comité pour 2014-15. Il présente aussi un aperçu des propositions pour l'année 2015-16

Le président d'assemblée demande s'il y a des questions.

Des questionnements sont soulevés par l'assemblée quant à l'écoulement des eaux dans les fossés sur le chemin du lac Nick. Le CCE sera informé pour apporter des correctifs à ce sujet.

Le président d'assemblée demande une proposition pour accepter ce rapport.

Proposé par : Rudy Giordano  
Appuyé par : France Paré  
Adopté : À l'unanimité

## **9- Les activités sociales pour 2015-16 / *The Social Activities for 2015-16***

Le président démarre le diaporama des activités pour l'année 2015-16. Pendant que les invitations des activités défilent sur l'écran, le président en fait la description et donne les explications pertinentes pour chacune d'elles.

## 10- Elections au Conseil d'Administration / Election at the Board of Directors

Le président d'assemblée demande des propositions pour élire un président et un secrétaire d'élection.

Afin d'accélérer les choses, Rudy Giordano propose de garder le président et la secrétaire d'assemblée comme président et secrétaire d'élection.

Le président d'assemblée demande si quelqu'un désire formuler la proposition.

Proposé par : Rudy Giordano

Appuyé par : Francine Onraet

Adopté : À l'unanimité

Le Conseil d'administration 2014-15 comptait 9 membres. Le CA doit normalement compter un minimum de 7 membres. Aujourd'hui 5 postes viennent à échéance, après la démission d'Alain Déry, soit ceux de Jean-Guy Laprise, Francine Onraet, Ann Oliver, Yvette Lavoie, Rudy Giordano et Réjean Beauchemin.

Alain Déry demande un amendement sur la constitution du CA, il demande de limiter le nombre de membres à un maximum de 5 au lieu de 7 et aussi de ne pas avoir 2 membres de la même famille. Jean-Philippe Audren propose de faire 2 propositions, appuyé par Rudy. L'assemblée demande le vote

- 1e proposition pour le nombre :  
Maximum 7 membres : 16 votes pour, 4 votes contre. Adopté à la majorité
- 2e proposition pour la famille :  
Lucy Roy demande le vote  
Pas plus d'un membre du CA par habitation : 16 votes contre, 3 votes pour, et 1 abstention.

Il reste aujourd'hui 2 membres du CA en poste pour une autre année soit : Patrice Rioux et Serge Pépin.

Il y a donc aujourd'hui 5 postes à combler, et il est toujours préférable d'avoir moins de 8 membres sur le conseil d'administration pour une question de quorum. Celui-ci devant être la moitié des membres, le quorum se situe donc à 4 membres.

Le président d'élection reçoit maintenant les propositions de mise en candidature.

Se représentent :

Rudy Giordano

Ann Oliver

Yvette Lavoie

Jean-Guy Laprise

Réjean Beauchemin

Il n'y a aucune mise en candidature :

Donc pas d'élection.

Il est proposé par monsieur Audren de faire un vote au CA quant au changement de statut de l'association et de l'annoncer pour l'AGA de l'an prochain.  
Le président des élections félicite les candidats.

## **11- Nomination du vérificateur / *Appointment of Auditor***

Le président d'assemblée demande une proposition pour la nomination d'un vérificateur pour l'année 2015/16.

Proposé par : Lucy Roy de nommer Diane Thibodeau comme vérificateur  
Appuyé par : Léo Durette

Le président d'assemblée demande à Diane Thibodeau si il/elle accepte, si oui, il le/la félicite pour sa nomination.

## **12- Affaires nouvelles - *Varia / New Business - Various***

Les sujets traités à cet article n'ont pas à être appuyées et adoptées.

**12.1.** PATRICE RIOUX fait un compte rendu des actions reliées aux chemins privés du Domaine du lac Nick. La municipalité a accepté de prendre possession des chemins privés du Domaine à titre de chemins de tolérance. Une taxe de secteur sera facturée aux propriétaires dans le cadre d'un plan triennal pour la mise en forme des chemins et fossés. Le DG de la municipalité s'est engagé à venir donner des explications supplémentaires à notre barbecue.

**12.2.** PATRICE RIOUX fait un compte rendu des actions reliées à plage du lac Nick : Quai, stationnement, barrage, casiers des embarcations.

**Quai :** Le vieux quai a été enlevé l'automne dernier et démantelé ce printemps. Le contrat a été donné de gré à gré à Paysagement Lunick.

**Stationnement :** Suite à la vente de la propriété de M-C Guérif, le stationnement de "l'office" a été loué pour la saison. Ne pouvant avoir une garantie ferme de location à long terme, l'APLN envisage de construire son propre stationnement sur sa propriété. Nous procéderons évidemment dans le respect des droits des propriétaires et de l'environnement.

**Barrage :** La municipalité a été approchée pour procéder à la réfection du barrage à la sortie du lac Nick, le barrage existant ayant été partiellement détruit.

**Casiers des embarcations :** L'APLN procédera à un inventaire complet des casiers, l'identification des propriétaires et le retrait des embarcations

abandonnées. Un montant sera chargé annuellement aux propriétaires d'embarcations.

**12.3.** Nous allons maintenant procéder au tirage d'un prix de présence pour remercier les membres qui se sont déplacés pour participer pleinement à leur association. Nous allons tirer au sort un ticket et vous devez vérifier le numéro du ticket que vous avez reçu à la porte. Le gagnant/gagnante est le numéro 496072 Yvon Coté, 4960077 Remi Girard, 496076 Alain Déry. Bravo et merci de votre présence.

### **13- Prochaine assemblée générale annuelle / *Next annual General Assembly***

La date exacte de la prochaine assemblée générale annuelle vous sera annoncée au début de l'an prochain. Nos règlements nous obligent à tenir notre AGA en dedans de 3 mois de la fin de l'année financière qui se termine le 30 avril.

### **14- Levée de l'assemblée / *Meeting Adjournment***

Le président d'assemblée constate que l'ordre du jour est épuisé et déclare la levée de l'assemblée. Il est 12h12 heures.

### **15. Vin d'honneur / *Wine of Honour***

Un léger goûter avec vin blanc et rouge est offert aux membres qui ont assisté à cette rencontre annuelle.