



## **Association des Propriétaires du Lac Nick – APLN**

Date : samedi 10 février 2018 à 13h00

Endroit : chez Patrice Rioux

---

### **PROCES VERBAL**

**Présents :** Ann Oliver, Jean-Philippe Audren, Jean-Guy Laprise, Réjean Beauchemin, Patrice Rioux et, Pauline Carmel

**1. Adoption de l'ordre du jour**

- L'ordre du jour est approuvé par Pauline et Adopté à l'unanimité.

**2. Adoption du procès-verbal du 16 décembre 2017**

- Le procès-verbal est approuvé par Jean-Philippe et Adopté à l'unanimité.

**Suivi du PV du 16 décembre :**

- Pauline demandera une soumission au printemps pour l'entretien des plates-bandes de la plage

- Révision des frais d'assurance à la baisse

- Ann va commander les tables pour le printemps

**3. Comités**

- Claudette Lapointe a été contactée pour une soumission d'entretien des plates-bandes de notre plage, à confirmer au printemps

**4. Activités sociales**

- Les responsables de la "Fête des neiges" sont Ann, Patrice et Réjean

- Déneigement de la plage en vue de la Fête des Neiges: Pauline

- Montagne de neige : Patrice a contacté Mathieu, il veut bien le faire pour 50\$
- On propose de laisser la grande barrière de la plage ouverte à l'automne prochain pour faciliter les activités durant la saison hivernale

**5. Recensement et analyse**

- Suivi : La subvention de 1880\$ a été demandée et nous attendons la réponse
- Embauche d'un étudiant : à venir il y aura des entrevues

**6. Déneigement boites aux lettres**

- Jean Guy va relancer poste Canada pour le déneigement des boites aux lettres

**7. Facebook**

- Jean-Philippe fera une proposition de page Facebook à la prochaine réunion du CA

**8. Entretien des chemins du Domaine**

- Un suivi sera fait avec la Municipalité pour les travaux à faire l'année prochaine.

**9. Internet**

- Sondage : L'APLN appuie le sondage en cours de la municipalité concernant l'Internet haute vitesse. Patrice fera le suivi avec la municipalité

**10. Environnement**

- S/O

**11. Membership**

- Nous attendons le recensement pour récupérer les sommes des non payeurs et prendre des décisions en regard à la tarification

**12. Finances**

- Pauline propose une nouvelle tarification pour 2018-19 :  
Membership 25\$

Contributions plage	35\$
Locations bateaux (+ taxes)	35\$
Proposition acceptée à l'unanimité.	

- Pauline présente les états financiers à ce jour.

- Réjean mentionne que la subvention de la municipalité ayant été réduite de 500\$, l'APLN prévoit un budget accru à 2452\$ pour un total de 5719\$ afin de réaliser le projet environnement de 2018

**13. Varia**

- La prochaine AGA aura lieu le 9 juin 2018 à 9h30 à l'hôtel de ville de Bolton-Est. Patrice s'occupe des réservations

- Jean-Guy propose d'augmenter l'indemnité kilométrique pour service commandé à 0,35\$ le Km. Patrice suggère plutôt de mettre ça à 0,45\$ du Km. Après discussions, il est proposé d'opter pour 0,45\$/km.

Proposition acceptée à l'unanimité

**14. Date de la prochaine réunion**

- Le 21 avril 2018 chez Jean-Guy 9 h 00

**15. Levée de l'assemblée**

- L'assemblée est levée, il est 15 h 30