



## **Association des Propriétaires du Lac Nick – APLN**

Date : dimanche le 26 mai 2019 à 9h00

Endroit : chez Catherine, 200 chemin du lac Nick

### PROCES VERBAL

Présents :

Ann Oliver, Jean-Philippe Audren, Jean-Guy Laprise, Réjean Beauchemin, Patrice Rioux, Pauline Carmel, Catherine Boucher

#### **1. Adoption de l'ordre du jour**

Ordre du jour approuvé par Pauline

#### **2. Adoption du procès-verbal du 8 décembre 2018**

Procès-verbal approuvé par Jean Philippe. Suivi "to do list"

Tables à pique-nique : Chacune coûte 394,20\$. 5 tables livrées début juin

Toilette : de juin à septembre 603,62\$ (total TTC pour 4 mois)

Casiers à bateaux : soumission de FL construction 13,578,55\$, on demandera une autre soumission.

Plaquette : Les plaquettes d'identification seront distribuées au courant des différentes activités.

Ramassage additionnel de vidange : Un ramassage à la carte est prévu fin juillet-début août, sensibilisation par courriel de ne pas mettre ses déchets personnels à la plage.

Stagiaire : un seul CV à date; le candidat sera reçu en entrevue le 26 mai

Électricité : installation de l'électricité à la plage par Alain Bellefeuille électricien au prix d'environ 1051,00\$.

Entretien : contrat accordé à Paysagement l'Unick 1319,00\$

Ensemencement : n'aura pas lieu en raison des inconvénients supérieurs aux bénéfices possibles.

#### **3. Redevances et preuves d'identification**

300 plaquettes seront distribuées.

#### **4. Préparation de l'AGA du 1<sup>er</sup> juin**

Nous avons 4 postes à combler par élection

## **5. Activités sociales**

Activités à venir : 1<sup>er</sup> juin : moratoire ensemencement, 13 juillet : Dîner champêtre : saucisses européennes et salades : planification à venir

## **6. Environnement**

Pour être membre du comité environnement, il faut être membre soit de l'APLN ou de l'APBLN.

Réjean nous transmet le compte rendu de la dernière réunion du comité environnement. Le PV sera disponible sur le site Web.

## **7. Membership**

En conformité avec nos règlements, articles 5 et 6, nous adopterons un montant unique en 2020-21 pour les redevances donnant le statut de membre *ipso facto*.

## **8. Affaires financières 2019-20**

Bilan et prévisions, taxes municipales

Pauline présente le rapport annuel.

Taxes : Jean-Guy et Patrice vont rencontrer la ville pour une révision des taxes municipales pour la plage.

## **9. Plage**

Casiers à bateaux, clôture Lac Spring, Entrée électrique, tables pique-nique, règlement  
Voir point 3 suivi PV

Règlement : Le comité plage se penchera sur ce dossier et les règlements de la plage seront ajoutés au Guide des bonnes pratiques.

Une barrière contre les bernaches sera installée sur les berges de la plage Kaiser.

## **10. Divers**

### **a) VTT, Plaintes : Feu d'artifices, Location court terme**

Nous n'avons pas juridiction sur ces trois points, alors nous demandons aux membres de faire appel aux autorités compétentes dans ces domaines.

### **b) Myriophylle à épis**

Nous donnons notre appui au projet national du RAPPEL contre la lutte au myriophylle.

## **11. Date de la prochaine réunion**

1 juin : élection interne après l'AGA

## **12. Levée de l'assemblée**

11h50