



Association des Propriétaires du Lac Nick – APLN

Date : Vendredi 9 Juillet 2021 à 19h00

Endroit : Résidence de Jean Philippe Audren

PROCES-VERAL

Administratrices et administrateurs: Caroline Brodeur, Nathalie Bernier, Jean-Philippe Audren, Jean-Guy Laprise, Etienne Charuest, Philippe Mathurin et Gaétan Hamel.

Observateur: Jean Pierre Colpron

1, Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum.

- Quorum 7 sur 7

2, Adoption de l'ordre du jour

- Proposé par Etienne Charuest et appuyé par Caroline Brodeur

3, Adoption du PV 16 juin 2021

- Proposé par Philippe Mathurin et appuyé par Jean Philippe Audren

4, Comité communication:

- Validation auprès de Cogeco de l'agenda pour l'installation de l'internet pour communication aux membres.
- Le conseil mentionne qu'il faut rappeler aux membres de l'APLN de s'inscrire sur le site de Cogeco pour démontrer la demande et l'intérêt du secteur
- Nouvelles concernant la migration du site web.
- Rapport sera fait à la prochaine réunion une fois que nous aurons eu plus d'information des soumissionnaires, la date limite pour compléter la migration étant le 30 novembre. Dans l'intervalle nous mettrons un post sur le site Facebook de l'Association pour solliciter l'aide de membres ayant des connaissances en migration et hébergement de site web pour donner un coup de main.
- Mode de présentation des nouveaux administrateurs sur le site web.
- La présentation a été faite sur le site Facebook de l'APLN et semble avoir été perçue avantageusement par certains membres avec plusieurs commentaires favorables.
- Nouveautés à la page.
- Une torpille pour aider les membres lors de sauvetage a été installée. Une trousse de premiers soins est disponible dans la boîte à suggestion. Une demande sera adressée à la municipalité

requérant l'achat et l'installation d'un défibrillateur cardiaque dans notre secteur, non loin de la plage du la Nick.

-
- Suivi sur le sondage des résidents.
- La rédaction finale du sondage sera complétée sous peu et envoyée aux membres.

5, Comité finance:

- État des résultats de juin 2021.
- Dépôt et revue par Jean Philippe Audren de l'information financière au 30 juin 2021, notamment du bilan et de l'état des résultats pour une période de deux mois se terminant le 30 juin 2021.
- Nouvelles concernant le changement de raison sociale (transformation de l'APLN en personne morale).
- Les démarches ont été entreprises auprès de Me Carpentier, l'avocate de l'APLN, pour discuter et débiter la réorganisation de l'APLN menant à l'acquisition par un OBNL sous forme de personne morale de l'ensemble de l'actif de l'Association et au maintien et la continuité des activités de l'Association par cette personne morale.
- Émission d'une carte de crédit pour les achats.
- Cela sera considéré lorsque la réorganisation sera complétée puisque l'Association ne peut actuellement emprunter en vertu de ses règlements généraux.
- Listes des contrats et autres documents importants pour archives.
- Ce point est remis à une date ultérieure, les personnes concernées devant poursuivre la recherche de certains documents, notamment le texte complet des couvertures d'assurances.

6, Comité environnement:

- Rapport des discussions entre les nouveaux et anciens administrateurs membres du comité.
- Dépôt du procès-verbal de la rencontre du 28 juin avec le comité du bassin versant du lac Nick, et rapport par l'observateur des faits saillants d'une conversation avec Henri Derome, président de l'APBLN.
- Structure et gouvernance.
- Nomination du président du comité
- Étapes reliées à la réorganisation du comité.
- Changement de personne responsable/signataire pour le RSVL (Réseau de surveillance volontaire des Lacs).
- Ces points sont en cours d'analyse et de discussion. Un rapport sera fait lors de la prochaine séance du conseil.
- Dossier RAPPEL et soumission Lac Sperling.

- Une demande de soumission a été présentée au RAPPEL concernant l'état de santé du lac Sperling et pour la diminution des boues.
- Le conseil décide de demander à Aqua Berge, la firme de consultants retenue en 2013 qui avait fait une étude sur le barrage du Lac Nick pour le contrôle du niveau des eaux du lac, une soumission pour mettre à jour leur étude. Le conseil mandate Nathalie Bernier pour mener le dossier du barrage avec le Comité Environnement de l'APLN.
- Financement des initiatives (demandes de subventions, dons, BBQ).
- Une demande de subvention au Comité consultatif en environnement (CCE) de la municipalité sera présentée pour payer 50% des frais d'une étude visant à présenter le portrait et diagnostic du lac Sperling.

7, Comité plage:

- Retour sur l'incident.
- Le quai flottant a été déplacé en zone plus profonde
- Installation d'une trousse accessible 24/7 + 2e trousse pour gardien.
- Une trousse de premiers soins a été placée dans la boîte à suggestion.
- Installation d'une bouée de sauvetage.
- Identification de la boîte à suggestions.
- Recherche de financement pour défibrilateur.
- Une demande sera faite à la municipalité pour qu'elle prenne en charge le projet.
- Ajout d'une bibliothèque à DVD.
- Une demande sera faite incessamment au comité culturel de la municipalité pour financer le coût de l'agrandissement ou de l'installation d'une nouvelle boîte à livre dans le stationnement de la plage
- Proposition de délimiter une zone plus visible pour la station de lavage.
- Une zone de lavage a été délimitée dans le stationnement près du cabanon
- Demande de déplacer les poubelles.
- Les poubelles ont été déplacées près de la barrière.

8, Comité embarcations:

- Rapport des étapes en cours (nouveau système de demande pour une case)
- Un formulaire d'inscription pour un casier pour embarcation est à la disposition des membres sur le site web et la page Facebook de l'APLN. L'emplacement d'environ les 2/3 de nos casiers à embarcations ne respectent pas le règlement de zonage. De plus les casiers sont en mauvais état.
-

- Délimitation du lot appartenant à l'APLN qui se trouve de l'autre côté du ruisseau.
- Nous allons contacter le voisin pour vérifier avec lui les limites de son terrain lorsqu'il en a fait l'acquisition et le certificat de localisation qu'il a dû faire préparer suite à la construction de sa résidence.

9, Activités à la plage cet été:

- BBQ les fins de semaine (avec saucisses locales - besoin d'un frigo)
- Le BBQ sera disponible aux membres les fins de semaine et sur demande la semaine, sous la surveillance des surveillants de plage. Caroline fera l'annonce sur notre page Facebook
- Fête du lac
- Épluchette de blé d'inde
- Vin et fromage
- Pour cause de pandémie toutes ces activités sont suspendues. Le conseil réévaluera le moment et l'à-propos de la reprise de ces activités.

10, Varia:

- Proposition terrain de pétanque
- Besoin d'un espace de 10' x 40'; il faut évaluer s'il y a assez d'espace sur le terrain.
- Éclairage tamisé pour la soirée
- Aucun changement ne sera apporté à l'éclairage.
- Devrions nous envisager des discussions avec le terrain de tennis?
- Jean-Guy qui connaît bien le propriétaire du tennis lui en jettera un mot. Mais du fait de la pandémie, aucune discussion sérieuse ne peut être anticipée.
- Projet d'abris à la plage
- Projet sujet à considération.

11, Date de la prochaine assemblée

- Le lundi 26 juillet à 19 heure en virtuel; à confirmer.

12, Levée de l'assemblée

- Proposée par Caroline Brodeur et appuyée par Nathalie Bernier.